

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МОУ

«Детский сад № 155»

от 09.01.2024 г № 29

И.В. Третьяк



## РЕГЛАМЕНТ

### рабочей группы МОУ Детский сад № 155

#### для осуществления мероприятий по профилактике коррупции

1. Рабочая группа муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 155 Центрального района Волгограда» (далее – МОУ Детский сад № 155) создана для осуществления мероприятий по профилактике коррупции, обеспечения взаимодействия с представителями общественности, родительским комитетом по реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим вопросы организации противодействия коррупции, настоящим Регламентом.

3. Основные задачи рабочей группы:

3.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.

3.2. Координирует деятельность МОУ Детский сад № 155 по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

3.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в МОУ Детский сад № 155.

3.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности МОУ Детский сад № 155, с привлечением педагога-психолога.

3.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики МОУ Детский сад № 155 по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников и других участников учебно-воспитательного процесса.

3.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений

4. Для осуществления стоящих перед ней задач рабочая группа имеет право:

4.1. Запрашивать в установленном порядке у администрации МОУ Детский сад № 155 документы и материалы, необходимые для работы Рабочей группы;

4.2. Привлекать для участия в заседаниях рабочей группы специалистов Центрального территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда.

5. Рабочая группа работает на основе плана, утвержденного заведующим Детский сад № 155.

6. Заседания рабочей группы проводятся 1 раз в квартал. В случае необходимости, по решению руководителя рабочей группы могут проводиться внеочередные заседания рабочей группы, Члены рабочей группы заблаговременно извещаются о дате очередного заседания.

7. Заседание рабочей группы ведет ответственное лицо за осуществление мероприятий по противодействию коррупции в МОУ Детский сад № 155, в его отсутствие – его заместитель. К участию в заседаниях рабочей группы, по необходимости, могут привлекаться иные лица.

8. Заседание рабочей группы оформляется протоколом, который подписывает ответственное лицо за осуществление мероприятий по противодействию коррупции в МОУ Детский сад № 155 рабочей группы и секретарь рабочей группы. О результатах заседания и принятых решениях руководитель рабочей группы информирует заведующего МОУ Детский сад № 155. Для реализации решений рабочей группы могут подготавливаться проекты приказов МОУ Детский сад № 155.

9. Секретарь рабочей группы:

-организует подготовку материалов к заседанию рабочей группы, а также проектов его решений;

-информирует членов рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания рабочей группы, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

10. Все члены рабочей группы свою деятельность осуществляет на общественных началах.